

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. директора Київського
фахового коледжу
електронних приладів
А.К. Похресник
«23» грудня 2020р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ
КИЇВСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ
ЕЛЕКТРОННИХ ПРИЛАДІВ**

Розглянуто та схвалено на засіданні
педагогічної ради фахового коледжу
Протокол № 2
від «23» грудня 2020р.

Київ-2020

ЗМІСТ

	Стор.
1. Загальні положення.....	3
2. Перелік платних послуг, які можуть надаватися коледжем	3
3. Порядок надання платних послуг.....	7
4. Встановлення вартості платних послуг.....	7
5. Планування та використання доходів від надання платних послуг.....	7

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок надання платних освітніх та інших платних послуг є документом, який регулює порядок надання платних послуг, що надаються згідно із законодавством та пов'язані з виконанням основних функцій та завдань Київського фахового коледжу електронних приладів (далі – КФКЕП).

1.2. Платні послуги надаються КФКЕП відповідно до таких законів та нормативно-правових актів:

- Бюджетного кодексу України;
- Податкового кодексу України;
- Закону України «Про освіту» (зі змінами);
- Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- Постанови КМУ «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» від 27.08.2010р № 796 (зі змінами);
- Порядку надання платних освітніх послуг державними і комунальними навчальними закладами та порядку надання інших платних послуг державними та комунальними навчальними закладами, затвердженими спільним наказом Міносвіти, Мінекономіки та Мінфіну від 23.07.2010 р № 736/902/758;
- Інших чинних нормативно-правових актів, які регулюють діяльність вищих навчальних закладів.

2. ПЕРЕЛІК ПЛАТНИХ ПОСЛУГ, ЩО МОЖУТЬ НАДАВАТИСЬ КОЛЕДЖЕМ

2.1. У сфері освітньої діяльності:

1) підготовка понад державне замовлення студентів в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами за відповідними освітньо-кваліфікаційними рівнями;

2) навчання студентів, курсантів для здобуття другої фахової передвищої освіти, крім випадків, коли право на безоплатне здобуття другої фахової передвищої освіти надано законодавством;

3) проведення спеціальних курсів, семінарів, тренінгів, стажування, підвищення професійної компетентності в іншій формі, що не потребує отримання відповідної ліцензії;

4) підготовка до вступу до фахових передвищих навчальних закладів та до зовнішнього незалежного оцінювання;

5) проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту тренінгів, курсів, занять у гуртках, факультативів, семінарів, практикумів;

2.2. У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту:

1) проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази навчальних закладів, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;

2) надання у тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання, речей особистого користування, предметів для відпочинку, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;

3) організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази навчальних закладів, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;

2.3. У сфері житлово-комунальних послуг:

1) надання спеціально облаштованих будинків і приміщень, що перебувають на балансі навчальних закладів, для тимчасового проживання;

2) надання під час канікул вільних спеціально облаштованих приміщень гуртожитків для тимчасового проживання;

3) надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитків навчальних закладів для проживання:

- осіб, які навчаються або працюють у відповідному навчальному закладі;
- абітурієнтів відповідного навчального закладу під час вступних іспитів;
- осіб, які направлені у відрядження до таких навчальних закладів;
- осіб, які навчаються в інших навчальних закладах і проживають у гуртожитках навчального закладу згідно з рішенням його керівника;
- працівників інших навчальних закладів, установ та організацій;

4) надання громадянам, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень;

5) надання комунальних послуг користувачам приміщень та будівель, що не перебувають на балансі навчальних закладів;

б) надання на вимогу осіб, які проживають у спеціально облаштованих будинках і приміщеннях, що перебувають на балансі навчальних закладів, послуг з облаштування та утримання будинків і приміщень, крім тих, що визначені підпунктом 5 цього пункту.

2.4. Інші послуги:

1) надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у навчальному закладі;

2) експлуатаційне та господарське обслуговування приміщень, площ, майна та обладнання;

3) друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис інформації на носії;

4) забезпечення оформлення студентських та учнівських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичним особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються у відповідному навчальному закладі;

5) забезпечення оформлення документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку;

6) здійснення палітурних, брошурувальних робіт;

7) надання послуг банківським установам шляхом розміщення на депозитних рахунках тимчасово вільних власних надходжень вищих та професійно-технічних навчальних закладів в установленому законодавством порядку;

8) здійснення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються у відповідному закладі (установі);

9) надання у короткострокове (на строк до одного тижня) користування фізичним, юридичним особам площ та/або окремих приміщень, що

тимчасово не використовуються в освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності для проведення освітніх, наукових, спортивних,

урочистих, культурних та інших заходів (крім заходів, що проводяться з релігійною метою, або заходів політичних партій), а також іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у відповідному навчальному закладі (установі);

10) надання у короткострокове (на строк до одного місяця) користування відповідно до законодавства місць для базування, зберігання транспортних засобів, місць для стоянки автомобілів у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у відповідному навчальному закладі (установі);

11) надання у тимчасове користування площ для зберігання обладнання, майна, паливно-мастильних матеріалів, інших цінностей, що належать іншим юридичним або фізичним особам;

12) інші послуги, які не забороняються законодавством України.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

3.1. При наданні платних послуг застосовуються нормативно-правові акти, що регулюють надання послуг.

3.2. Платні освітні послуги надаються на підставі договору (контракту) для фізичної або юридичної особи.

3.3. Інші платні послуги надаються на підставі письмової заяви, що складається замовником у довільній формі.

3.4. При порушенні замовником умов договору (контракту, заяви) кошти, отримані коледжем, залишаються згідно з умовами договору (контракту, заяви) у розпорядженні коледжу.

4. ВСТАНОВЛЕННЯ ВАРТОСТІ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

4.1. Встановлення вартості платної освітньої послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням згідно спільного наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України №736/902/758 від 23.07.2010 р.

5. ПЛАНУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ ДОХОДІВ ВІД НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

5.1. Кошторис доходів та видатків коледжу складається за кожним видом послуг відповідно до Положення про порядок складання єдиного кошторису доходів і видатків бюджетної установи, організації, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 р. № 228 « Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ (зі змінами);

5.2. Доходи, одержані від надання платних послуг, спрямовуються на відшкодування витрат, пов'язаних з наданням цих послуг, сплату податків, обов'язкових до чинного законодавства внесків, відрахувань, зборів, платежів у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів від 17 травня 2002 р. № 659 « Про затвердження переліку груп власних надходжень бюджетних установ , вимог щодо їх утворення та напрямів використання» (із змінами) та на інші видатки, пов'язані з положенням коледжу.

5.3. Кошти, одержані від надання платних послуг, зараховуються на відповідні рахунки, відкриті в органах Державного казначейства України та використовуються згідно із затвердженим кошторисом коледжу з урахуванням вимог законодавства.

5.4. Матеріальні цінності, майно коледжу, придбане за рахунок коштів отриманих від платних послуг, належать коледжу на правах, визначених чинним законодавством та використовуються для виконання своїх функціональних повноважень.

5.5. Платні послуги надаються на безоплатній основі дітям-сиротам і дітям, які залишилися без піклування батьків, та особам з їх числа.

Головний бухгалтер