


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Київський фаховий коледж електронних приладів**

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора фахового коледжу

 **Анатолій ПОХРЕСНИК**

«12» березня 2020 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про організацію дистанційного навчання у**  
**Київському фаховому коледжі електронних приладів**

**СХВАЛЕНО**

на засіданні педагогічної ради  
протокол № 4 від 12.03.2020 р.

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Основні засади організації та запровадження дистанційного навчання у Київському фаховому коледжі електронних приладів (далі – Фаховий коледж) визначаються Законом України «Про вищу освіту», наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2013 р. № 466 «Про затвердження Положення про дистанційне навчання» та цим Положенням.

1.2. Під дистанційним навчанням розуміється індивідуалізований процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності людини, який відбуваються в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників навчального процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.

1.3. Це Положення поширюються на дистанційне навчання здобувачів загальної середньої та фахової передвищої освіти. Започаткування дистанційного навчання здійснюються за рішенням Педагогічної ради Фахового коледжу за відповідними освітніми програмами.

1.4. Метою дистанційного навчання є надання освітніх послуг шляхом застосування у навчанні сучасних інформаційно-комунікаційних технологій за певними освітніми або освітньо-кваліфікаційними рівнями відповідно до державних стандартів освіти, за програмами підготовки громадян до вступу у Фаховий коледж та підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

1.5. Завданням дистанційного навчання є забезпечення громадянам можливості реалізації конституційного права на здобуття освіти та професійної кваліфікації, підвищення кваліфікації незалежно від статі, раси, національності, соціального і майнового стану, роду та характеру занять, світоглядних переконань, належності до партій, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання відповідно до їх здібностей.

1.6. У цьому Положенні терміни і поняття вживаються у таких значеннях:

✓ **асинхронний режим** - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому електронну пошту, форум, соціальні мережі тощо;

✓ **веб-ресурси навчальних дисциплін** (програм), у тому числі дистанційні курси, систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальних дисциплін (програм), яке доступне через Інтернет (локальну мережу) за допомогою веб-браузера та/або інших доступних користувачеві програмних засобів;

✓ **веб-середовище дистанційного навчання** - системно організована сукупність веб-ресурсів навчальних дисциплін (програм), програмного забезпечення управління веб-ресурсами, засобів взаємодії суб'єктів дистанційного навчання та управління дистанційним навчанням;

✓ **дистанційна форма навчання** - форма організації навчального процесу у Фаховому коледжі, яка забезпечує реалізацію дистанційного навчання та передбачає можливість отримання випускниками документів державного зразка про відповідний освітній або освітньо-кваліфікаційний рівень;

✓ **інформаційно-комунікаційні технології дистанційного навчання** - технології створення, накопичення, зберігання та доступу до веб-ресурсів (електронних ресурсів) навчальних дисциплін (програм), а також забезпечення організації і супроводу навчального процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, у тому числі Інтернету;

✓ **психолого-педагогічні технології дистанційного навчання** - система засобів, прийомів, кроків, послідовне здійснення яких забезпечує виконання завдань навчання, виховання і розвитку особистості;

✓ **синхронний режим** - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої всі учасники одночасно перебувають у веб-середовищі дистанційного навчання (чат, аудіо-, відеоконференції, соціальні мережі тощо);

✓ **система управління веб-ресурсами** навчальних дисциплін (програм) - програмне забезпечення для створення, збереження, накопичення та передачі веб-ресурсів, а також для забезпечення авторизованого доступу суб'єктів дистанційного навчання до цих веб-ресурсів;

✓ **система управління дистанційним навчанням** - програмне забезпечення, призначене для організації навчального процесу та контролю за навчанням через Інтернет та/або локальну мережу;

✓ **суб'єкти дистанційного навчання** - особи, які навчаються (студент, слухач), та особи, які забезпечують навчальний процес за дистанційною формою навчання (педагогічні працівники);

✓ **технології дистанційного навчання** - комплекс освітніх технологій, включаючи психолого-педагогічні та інформаційно-комунікаційні, що надають можливість реалізувати процес дистанційного навчання у Фаховому коледжі.

## II. РЕАЛІЗАЦІЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

2.1. Дистанційне навчання реалізується шляхом:

- ✓ застосування дистанційної форми як окремої форми навчання;
- ✓ використання технологій дистанційного навчання для забезпечення навчання в різних формах;

2.2. Запровадження дистанційної форми навчання у Фаховому коледжі можливе за умов погодження з Міністерством освіти і науки України (далі – МОН).

Дистанційна форма навчання у Фаховому коледжі запроваджується відповідно до рішення педагогічної ради, погодженого з МОН та за наявності кадрового і системотехнічного забезпечення, визначеного Фаховим коледжем згідно з розділом V цього Положення.

2.3. Підготовка, підвищення кваліфікації (післядипломна освіта) кадрів за дистанційною формою навчання здійснюються у Фаховому коледжі за ліцензіями, акредитованими напрямками підготовки (спеціальностями).

2.4. Для організації дистанційного навчання Фаховий коледж може створювати у своєму складі групи з дистанційною формою навчання за погодженням з МОН.

Дистанційне навчання організовується відповідно до робочих навчальних планів Фахового коледжу, що затверджуються наказом Директора Фахового коледжу за погодженням з МОН.

Дистанційне навчання організовується для студентів, які з будь-яких причин (стан здоров'я, проживання за межею пішохідної доступності до Фахового коледжу, надзвичайної ситуації природного або техногенного характеру, воєнний конфлікт, проживання (перебування) за кордоном (для громадян України), на тимчасово окупованій території України або у населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють не в повному обсязі свої повноваження, тощо) не можуть відвідувати навчальні заняття в Фаховому коледжі.

Зарахування (переведення) на дистанційну форму навчання здійснюється за письмовою заявою повнолітньої особи та/або батьків (одного із батьків) або законного представника неповнолітньої особи. Приймання відповідних заяв студентів Фахового коледжу закінчується до початку другого семестру навчання. Рішення щодо навчання студентів за дистанційною формою приймається педагогічною радою то оформлюється наказом директора Фахового коледжу.

Рішення щодо продовження навчання студента за дистанційною формою розглядається педагогічною радою Фахового коледжу щорічно під час переведення студента до наступного курсу.

У випадку припинення (відсутності) причин (обставин), визначених третім

абзацом цього пункту, студент згідно з рішенням педагогічної ради Фахового коледжу припиняє навчання за дистанційною формою та згідно з власним рішенням (у разі досягнення повноліття) та /або рішенням батьків (одного із батьків) або законного представника і відповідно до законодавства може продовжити здобуття загальної середньої освіти та освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» за іншою формою навчання в Фаховому коледжі.

2.5. Строк навчання студентів за дистанційною формою навчання встановлюється Фаховим коледжем і має бути не менше, ніж за денною формою за освітньо-професійним ступенем «фаховий молодший бакалавр», напрями підготовки та спеціальностями.

2.6. Кількість студентів Фахового коледжу, що навчаються за дистанційною формою, визначається відповідно до рішення педагогічної ради Фахового коледжу в межах ліцензійного обсягу підготовки (підвищення кваліфікації, спеціалізації) за заочною формою навчання.

При цьому норматив чисельності студентів, що навчаються у Фаховому коледжі за дистанційною формою, повинен становити не менше одного викладача на вісімнадцять студентів.

2.7. Веб-ресурси, що в використовуються у Фаховому коледжі для забезпечення навчального процесу за дистанційною формою навчання, мають проходити процедуру перевірки, яку здійснюють відповідні структурні підрозділи в Фаховому коледжі.

2.8. Технології дистанційного навчання під час організації та забезпечення денної, заочної та індивідуальної форм навчання можуть використовуватись у Фаховому коледжі за наявності відповідного кадрового та системотехнічного забезпечення.

2.9. Рішення щодо використання технологій дистанційного навчання у навчальному процесі Фахового коледжу приймається педагогічною радою закладу освіти.

### **ІІІ. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ ЗА ДИСТАНЦІЙНОЮ ФОРМОЮ НАВЧАННЯ**

3.1. Навчальний процес за дистанційною формою навчання здійснюється у таких формах: самостійна робота, навчальні заняття, практична підготовка, професійно-практична підготовка, контрольні заходи.

3.2. Основними видами навчальних занять за дистанційною формою навчання є: лекція, семінар, урок, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації та

інші.

3.3. Лекція, консультація, семінар, урок проводяться зі студентами дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану.

3.4. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

3.5. Практичне заняття, яке передбачає виконання практичних (контрольних) робіт, відбувається дистанційно в асинхронному режимі. Окремі практичні завдання можуть виконуватись у синхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

3.6. Лабораторне заняття проводиться очно у спеціально обладнаних навчальних лабораторіях або дистанційно з використанням відповідних віртуальних тренажерів і лабораторій.

3.7. До інших видів навчальних занять при здійсненні навчального процесу можуть відноситись ділові ігри, виконання проектів у групах тощо. Ці види навчальних занять можуть проводитись очно або дистанційно у синхронному або асинхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

3.8. Практична підготовка студентів, які навчаються за дистанційною формою навчання, проводиться за окремо затвердженою навчальним закладом програмою.

3.9. Контрольні заходи з навчальної дисципліни (предмета) при здійсненні підготовки фахівців за дистанційною формою навчання у Фаховому коледжі включають тематичний та підсумковий контроль знань, умінь та навичок, набутих студентом у процесі навчання.

Усі контрольні заходи у Фаховому коледжі можуть здійснюватися відповідно до рішення навчального закладу дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеоконференц-зв'язку за умови забезпечення автентифікації того, хто навчається або, очно.

3.10. Державна атестація здобувачів фахової передвищої освіти за дистанційною формою навчання здійснюється згідно з статтею 51 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 7 Закону України «Про вищу освіту».

3.11. Державна підсумкова атестація студентів здійснюється відповідно до Положення про державну підсумкову атестація студентів у систему загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від

07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 02 січня 2019 року за № 8/32979.

#### **ІV. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАЛЬНОГО (НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО) ПРОЦЕСУ З ВИКОРИСТАННЯМ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ**

4.1. У Фаховому коледжі використання технологій дистанційного навчання зорієнтоване насамперед на такі категорії студентів:

- ✓ особи з інвалідністю;
- ✓ особи з особливими потребами в тому обдарована молодь, яка спроможна самостійно або прискорено опанувати навчальні програми;
- ✓ особи, які проживають у географічно віддалених і важкодоступних до Фахового коледжу населених пунктах;
- ✓ особи, які бажають отримати додаткові знання паралельно з навчанням у школах;
- ✓ особи, які готуються до вступу до закладів вищої освіти;
- ✓ громадяни України, які тимчасово або постійно проживають за кордоном.

4.2. Технології дистанційного навчання можуть використовуватись Фаховим коледжем при проведенні занять через мережу Інтернет під час карантину; вивченні додаткових (факультативних) предметів; навчанні студентів під час хвороби; участі у дистанційних олімпіадах, конкурсах; отриманні консультацій тощо.

4.3. Перелік предметів ( дисциплін) чи тем навчальних програм, видів навчальних занять, які здійснюються за технологіями дистанційного навчання, визначаються Фаховим коледжем за погодженням із студентами.

4.4. Професійно-практична підготовка здійснюється за дистанційною формою та/або очно у вигляді виробничого навчання, виробничої, переддипломної практики і проводиться у навчально-виробничих майстернях на полігонах, тренажерах, автодромах, а також на робочих на виробництві та в сфері послуг або із використанням технологій дистанційного навчання за наявності відповідних веб-ресурсів і можливостей доступу до них.

4.5. У Фаховому коледжі при організації навчального процесу за будь-якою формою навчання технологій дистанційного навчання можуть використовуватись для методичного та дидактичного забезпечення самостійної роботи, контрольних заходів, а також при здійсненні навчальних занять.

## V.ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

5.1. Методичне забезпечення дистанційного навчання у Фахового коледжі включає:

- ✓ методичні (теоретичні та практичні) рекомендації щодо розроблення та використання педагогічно-психологічних та інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання;
- ✓ критерії, засоби і системи контролю якості дистанційного навчання;
- ✓ змістовне, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів (дистанційних курсів) навчального плану/навчальної програми підготовки.

5.2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників Фахового коледжу повинно здійснюватися відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 р. № 800.

Кваліфікація працівників, які підвищували свою кваліфікацію, має бути підтверджена документом про підвищення кваліфікації за тематикою дистанційного навчання (обсяг годин – не менше 108).

5.3. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання включає:

✓ апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відеоконференц-зв'язку тощо), що забезпечують розроблення і використання веб-ресурсів навчального призначення, управління навчальним процесом та необхідні види навчальної взаємодії між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному і асинхронному режимах;

✓ інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропускнуою здатністю каналів, що надає всім суб'єктам дистанційного навчання навчального закладу цілодобовий доступ до веб-ресурсів і веб-сервісів для реалізації навчального процесу у синхронному та асинхронному режимах;

✓ програмне забезпечення загального та спеціального призначення (у тому для осіб з особливими потребами), яке має бути ліцензійним або побудованим на програмних продуктах з відкритими кодами;

✓ веб-ресурси навчальних дисциплін (програм), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання, можуть містити:

- методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;

- документи планування навчального процесу (навчальні програми, навчально-тематичні плани, розклади занять);



- відео- та аудіозаписи лекцій, семінарів тощо;
- мультимедійні лекційні матеріали;
- термінологічні словники;
- практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- пакети тестових завдань для проведення контрольних тестування із перевіркою викладачем;
- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- електронні бібліотеки чи посилання на них;
- бібліографії;
- дистанційний курс, що об'єднує зазначені вище веб-ресурси навчальної дисципліни (програми) єдиним педагогічним сценарієм;
- інші ресурси навчального призначення.

Перелік веб-ресурсів навчальних дисциплін (програм), необхідних для забезпечення дистанційного навчання, визначається Фаховим коледжем залежно від профілю навчальної дисципліни.

Для забезпечення дистанційного навчання Фаховий коледж може створювати веб-ресурси або використовувати інші веб-ресурси, підлягають перевірці структурними підрозділами закладу освіти.

## **VI. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ В ОСОБЛИВИХ УМОВАХ**

6.1. Навчальний процес за дистанційною формою навчання в особливих умовах (карантин, надзвичайні ситуації природного або техногенного характеру, воєнний конфлікт тощо) у Фаховому коледжі має здійснюватися відповідно до постанов Кабінету Міністрів України та наказів Міністерства освіти і науки України.

6.2. Директор Фахового коледжу видає накази:

- Про організацію роботи закладу освіти на період особливих умов, у якому:
- ✓ визначаються заходи щодо безпечного функціонування та охорони

Фахового коледжу;

✓ затверджується режим та графік роботи як педагогічних, так і інших працівників закладу із запровадженням гнучкого (дистанційного) режиму роботи.

- Про організацію навчально-виробничого процесу на період особливих умов, у якому:

✓ зазначаються викладачі та інші працівники, які мають педагогічне навантаження згідно із затвердженими у встановленому порядку тарифікаційними списками та можуть забезпечити проведення теоретичного навчання та семінарських, практичних занять у дистанційному режимі;

✓ встановлюється розклад занять у дистанційному режимі у розрізі днів тижня, годин, академічних груп (тижневе навантаження не більше 36 годин);

✓ перераховуються засоби доступу студентів до навчальних матеріалів, засоби зворотного зв'язку між студентами та викладачами (майстрами виробничого навчання) у дистанційного режимі;

✓ розробляються заходи моніторингу освітнього процесу та призначаються контролюючі особи (завідуючі відділень, заступник директора з навчальної роботи, методист Фахового коледжу тощо).

6.3. Забезпечення дистанційного навчання в особливих умовах у Фаховому коледжі передбачає:

✓ корегування навчального графіку спеціальностей (спеціалізацій) у разі потреби;

✓ внесення змін у робочі навчальні плани спеціальностей (спеціалізацій) у разі потреби;

✓ визначення переліку предметів (дисциплін), тем навчальних програм, видів навчальних занять для проведення із використанням технологій дистанційного навчання;

✓ визначення, залежно від профілю навчальної дисципліни, переліку веб-ресурсів, необхідних для забезпечення дистанційного навчання;

✓ виконання навчальних програм згідно із затвердженим розкладом;

✓ фіксування дистанційного навчання кожним викладачем згідно з затвердженим розкладом у відповідній формі (додаток 1);

✓ розробку індивідуальних планів роботи викладачів в особливий період (додаток 2).

6.4. Навчальний процес з дистанційного навчання в особливих умовах

здійснюється для студентів Фахового коледжу всіх форм навчання (денна бюджетна, денна контрактна, заочна контрактна).

6.5. На період особливих умов більшість уроків із предметів « Фізична культура», «Захист Вітчизни» та дисципліни «Фізичне виховання» переводиться в теоритичну частину, а практичну – проводиться у дистанційному відеорежимі.

6.6. Навчальні, виробничо-технологічні практики організовуються в Фаховому коледжі з використанням технологій дистанційного навчання або виробнича практика, проходження якої передбачено на базі підприємств, організацій та/або установ, що функціонують під час особливих умов, якщо ця база практики розташована максимально наближено до місця його проживання.

6.7. У разі настання планового строку проходження студентами Фахового коледжу переддипломної практики, консультацій до дипломного проектування або атестації здобувачів фахової передвищої освіти (захисту дипломних проєктів), під час заборони відвідування закладу освіти студентами, такі види освітньої діяльності проводяться дистанційно (у синхронному режимі) із забезпеченням надійної автентифікації здобувачів та жорсткого дотримання відповідних вимог усіма учасниками освітнього процесу.

6.9. У разі неможливості виконання навчальних планів у повному обсязі для невідпускних курсів затверджуються необхідні зміни до навчальних планів та індивідуальних навчальних планів студентів, які передбачають завершення в наступному навчальному році або перенесення на наступний навчальний рік практичної підготовки та вивчення навчальних дисциплін, які потребують проведення аудиторних (наприклад, лабораторних) занять і не можуть бути ефективно виконаними дистанційно, разом з відповідними контрольними заходами.

6.10. Ведення журналів теоретичного та/або практичного навчання педагогічними працівниками Фахового коледжу здійснюється після завершення особливих умов з поміткою «дистанційно», з вказанням форми роботи: онлайн консультації, відео-уроки, скайпконференції, тестування тощо.

6.11. Робота атестаційних комісій з проведення атестації педагогічних працівників (абзац другий пункт 3.2 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 р. №930) переноситься після закінчення особливих умов.

У падку нагальної потреби у завершенні атестаційних процедур (підвищення кваліфікаційних категорій, присвоєння педагогічних знань) засідання атестаційних комісій проводиться в режимі онлайн, як за участі педагогічного працівника чи його представника, так і у випадку відсутності у нього можливості

підключитися в режим онлайн до відповідного засідання атестаційної комісії.

Подання необхідних матеріалів до атестаційних комісій педагогічними працівниками, які атестуються здійснюються засобами електронного та/або поштового зв'язку.

Якщо атестаційна комісія не може прийняти рішення на користь педагогічного працівника через його відсутність чи відсутність його представника або через їх неможливість підключитися в режимі онлайн до відповідного засідання атестаційної комісії, приймається рішення про перенесення їх атестації зберігається раніше присвоєна кваліфікаційна категорія до проведення атестації у встановленому законодавством порядку.

6.12. за педагогічними працівниками Фахового коледжу на період особливих умов зберігається заробітна плата відповідно до затвердженими тарифікаційними списками та діючого штатного розпису.

6.13. У випадку, коли в окремі дні заняття не проводяться з незалежних від педагога причин, викладач виконує іншу організаційно-педагогічну роботу (п.77 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15.04.1993 р. № 102.

6.14. Крім педагогічних працівників Фахового коледжу заробітна плата на час особливих умов зберігається за іншими працівниками (бібліотекарами, прибиральницями, іншими технічними робітниками).

6.15. Вихователі гуртожитків працюють в штатному режимі, якщо у гуртожитку проживають студенти. В іншому випадку вони виконують іншу організаційно-педагогічну роботу: займаються самоосвітою, розробляють методичні матеріали, проводять психолого-педагогічну підготовку тощо).

6.16. Майстри виробничого навчання Фахового коледжу у період особливих умов працюють дистанційно: проводять онлайн-заняття, практичні роботи у формі майстер-класів, розробляють і оновлюють методичні матеріали, зокрема для дистанційної форми здобуття освіти.

6.17. Після завершення особливих умов:

✓ навчальне навантаження, виконане викладачами та іншими працівниками у дистанційному режимі, обліковується у формах звітності 3-2 і 3-2(1) як фактично виконане за відповідний період часу;

✓ навчальне навантаження, затверджене у тарифікаційних списках і невиконане під час карантину, виконується викладачами та іншими працівниками шляхом ущільнення графіку освітнього процесу, з урахуванням годин, що виконанні в дистанційному режимі, та з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог;

✓ облік навчального навантаження та оплата праці вищезазначених працівників здійснюється у звичайному режимі.

6.18. Відповідно до статті 35 Закону України «Про фахову передвищу освіту» директора Фахового коледжу має повноваження щодо організації діяльності закладу освіти, забезпечення організації та здійснення контролю за виконанням навчального плану і програм навчальних дисциплін, організації освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітньо-професійних програм відповідно. Отже, рішення щодо внесення змін до графіку освітнього процесу та необхідності продовження навчання влітку директор Фахового коледжу без погодження МОН приймає самостійно в разі необхідності.

6.19. У разі неможливості забезпечення належної якості фахової передвищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання Фаховим коледжем можуть бути ухвалені рішення щодо часткового перенесення канікул та/або відпусток у зв'язку зі зміною графіку освітнього процесу для окремих освітніх програм (наприклад, квітень-липень), які мають бути погоджені з керівництвом органів студентського самоврядування та професійною спілкою закладу освіти.



РЕКОМЕНДОВАНИЙ ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ

викладача \_\_\_\_\_  
 (прізвище, ім'я, по-батькові)  
 на період в особливих умовах

№ п/п	Вид роботи	Очікувані результати
1	2	3
ОРГАНІЗАЦІЙНО-НАВЧАЛЬНА РОБОТА		
1		
2		
3		
МЕТОДИЧНА РОБОТА		
1		
2		
3		
ІНША ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ		
1		
2		
3		

Викладач \_\_\_\_\_  
 (підпис)