

**Міністерство освіти і науки України  
Київський фаховий коледж електронних приладів**

**Затверджено  
наказом № 107/к від 30.08.2021р.**

**В.Ф. директора**

**А.Похресник**



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про наставництво**  
**у Київському фаховому коледжі електронних приладів**

**Розглянуто та схвалено  
на засіданні педагогічної ради  
Протокол №1  
від 30.08.2021 р.**

**Київ  
2021**

## **1. Загальні положення.**

1.1. Щорічно наказом директора коледжу за викладачами-початківцями закріплюються педагоги-наставники з числа викладачів, що мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання.

1.2. Мета наставництва:

- допомога в адаптації молодим викладачам до особливостей навчально - виховної та методичної роботи в коледжі;
- надання практичної допомоги в проведенні занять, виховних заходів.

1.3. Завдання наставництва:

- надання допомоги молодим викладачам і кураторів навчальних груп в оволодінні новими технологіями навчання і виховання, у організації педагогічної роботи;
- формування педагогічного такту та педагогічної майстерності;
- стимулювання постійного педагогічного пошуку, росту професійної майстерності та збагачення педагогічного досвіду.

## **2. Вимоги до наставника**

2.1. Високі морально - етичні якості особистості наставника та авторитету у колективі.

2.2. Високий рівень професіоналізму, значний досвід педагогічної роботи в коледжі.

2.3. Готовність поширювати власний досвід роботи, надавати практичну допомогу молодим викладачам.

2.4. Використання інноваційних технологій та інтерактивних методів навчання з метою якісної підготовки фахівців.

2.5. Постійне підвищення професійного рівня та ділової кваліфікації.

2.6. Участь у конкурсах, виставках, конференціях, засіданнях круглих столів, семінарах.

## **3. Обов'язки наставника**

3.1. Допомогати молодим викладачам:

- у підготовці та проведенні навчальних занять;
- оформленні навчальної документації;
- підборі навчальної, методичної літератури з дисципліни;
- організації позааудиторних заходів, гурткової, дослідної, пошукової роботи;
- підготовці роздаткового матеріалу;
- створенні комплексу методичного забезпечення дисципліни.

3.2. Запрошувати молодих викладачів на свої заняття, виховні заходи, засідання предметного гуртка.

3.3. Аналізувати відвідані навчальні заняття молодих викладачів, робити висновки, надавати методичні рекомендації щодо ефективного, якісного проведення занять.

3.4. Передавати власний педагогічний досвід молодому поколінню.

3.5. У педагогічній діяльності керуватись нормативно - правовими актами в галузі освіти, Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку коледжу та цим Положенням.

Неухильно дотримуватись норм Кодексу честі викладача Київського фахового коледжу електронних приладів.

#### **4. Права і обов'язки молодих викладачів**

4.1. Звертатись за практичною допомогою до наставників та інших викладачів коледжу, голови циклової комісії, методистів та завідуючих відділеннями .

4.2. Отримати зразки навчальної документації , нормативні документи коледжу для ознайомлення.

4.3. Відвідувати методичне об'єднання кураторів академічних груп.

4.4. Проводити заняття на високому рівні, дбати про їх навчально-методичне забезпечення.

4.5. Регулярно ознайомлюватись з новинками педагогіки, фахової літератури.

4.6. Проводити пробні відкриті заняття, виховні години.

4.7. Вивчати і впроваджувати кращий педагогічний досвід наставників, викладачів коледжу.

4.8. Приймати активну участь у громадському житті колективу коледжу.

4.9. Постійно працювати над підвищенням свого професійного рівня.